



Základní škola a Základní umělecká škola Strání  
Rubanice 877, 687 65 Strání

## Plán práce školy na školní rok 2024/2025



Plán práce byl projednán pedagogickou radou dne 2. 9. 2024

Platnost od 1. 9. 2024

## OBSAH

1	Zaměstnanci školy .....	3
2	Základní škola .....	4
2.1	Hlavní cíle .....	4
2.1.1	Výchova a vzdělávání.....	4
2.1.2	Oblast řízení.....	7
2.2	Specializované činnosti.....	8
2.3	Školní poradenské pracoviště.....	8
2.4	Předmětové komise.....	8
2.5	Přidělené funkce.....	9
2.6	Správci kabinetů, pracoven a místností.....	9
2.7	Plán schůzí .....	10
2.8	Denní režim .....	11
2.9	Organizace školního roku 2021/2022.....	11
2.10	Měsíční plán .....	12
2.11	Dlouhodobé plány a vize .....	13
3	Základní umělecká škola.....	15

# 1 Zaměstnanci školy

## Vedení školy

Ředitelka školy	Mgr. Iva Stupková
Zástupkyně ředitelky školy ZŠ	Mgr. Marie Šimková
Zástupkyně ředitelky školy ZUŠ	Anna Přikrylová

## Základní škola

Třídní učitelé			
1. stupeň		2. stupeň	
I. A	Mgr. Mariana Šmerdová	VI. A	Mgr. Lenka Popelková
I. B	Mgr. Pavla Horňáčková	VI. B	Mgr. Petra Popelková
II. A	Mgr. Zdenka Davidová	VII. A	Ing. Jitka Bartošová
III. A	Mgr. Radka Popelková	VIII. A	Mgr. Marie Zetková
IV. A	Mgr. Eva Bruščíková	VIII. B	Mgr. Libuše Želibabková
V. A	Mgr. Alena Žďárská	IX. A	Mgr. Jana Jančová
V. B	Mgr. Věra Zetková	IX. B	Mgr. Bc. Miroslava Popelková
Netřídní učitelé			
Mgr. Veronika Lenhartová		Mgr. Nikola Jankových (i ZUŠ)	
Mgr. Hana Miklášová (i ZUŠ)			
Asistentky pedagoga			
Jitka Benešíková		Bc. Helena Majorová	
Magda Bruščíková		Romana Popelková	
Alena Dobiášová		Vendula Szöke	
Adéla Kaučíková			
Školní družina a školní klub			
Jana Janigová		Marcela Hupková	
Školní asistent			
Bc. Helena Majorová		Marcela Hupková	

## Základní umělecká škola

Učitelé	
Katarína Bánovcová	Mgr. Nikola Jankových
Róbert Bánovec	Mgr. Hana Miklášová
MgA. Samuel Bánovec	Helena Milanová, DiS
Mgr. Veronika Breznická	Anna Přikrylová (zástupkyně ředitelky)
Antonín Daníček, DiS.	Magdaléna Vaculová
Hana Grimová	Zdeněk Vandúrka, DiS.

## Ekonomický úsek školy

Vedoucí ekonomka	Edita Zetková	
Účetní	Ing. Jana Popelková	
Správní zaměstnanci		
Školník	Karel Bemer	
Uklízečky	Dana Havlíková	Gabriela Popelková
	Marie Knotková	Marcela Reňáková
	Marie Končítíková	
Školní jídelna		
Vedoucí jídelny	Petr Mikláš	
Vedoucí kuchařka	Ludmila Zámečníková	
Kuchařky	Romana Knotková	Darina Popelková
	Anežka Zderčíková	

<b>Souhrn</b>	
Učitelé ZŠ	19 (2 i ZUŠ)
Učitelé ZUŠ	12
Asistenti pedagoga	7
Školní družina	2
Ekonom – účetní	2
Správní zaměstnanci	6
Školní jídelna	5
<b>Celkem zaměstnanců školy</b>	<b>51</b>

## **2 Základní škola**

### **2.1 Hlavní cíle**

#### **2.1.1 Výchova a vzdělávání**

- Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.
- Rozvíjet osobnost žáka tak, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku.
- Být připraveni na distanční a prezenční výuku jak po technické, tak vzdělávací stránce.
- Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků. Podporovat a rozvíjet nadání a zájem u žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva, dále zajistit rovný přístup a rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání, jeho průběhu i ukončování.
- Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu. Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace, zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického sboru pravidelnou účastí na DVPP.
- Nabídnout vedení kroužků ŠD a ŠK veřejnosti a zapojit ji do chodu školy tak, aby předala žákům naší školy znalosti ze svého oboru: manuální zručnost jako pletení, háčkování, pečení, výrobky ve školní dílně, dále jazykové a sportovní dovednosti.
- Využít projekt Šablony OP JAK k rozvoji osobnosti a vzdělanosti žáka.
- Spolupracovat se školami v okolí, využívat a nabízet učebny vybudované v rámci projektu IROP, pravidelně pořádat projektové dny v rámci přírodovědných předmětů a projektové dny v rámci cizích jazyků.
- Využívat nabídek aktivit a exkurzí středních škol v regionu, poznatky žáci uplatní při volbě povolání.

Dále se zaměřit na oblasti:

#### **Zdraví**

- Zaměřit se na rozvoj zdraví a zdravého životního stylu, zajištění optimálních podmínek pro všechny děti. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo ohroženo nebo zhoršeno zdraví žáků a pracovníků.
- Evidovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření a koordinovat práci ostatních pedagogů.

- Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin.
- Nabídnout žákům dostatečné množství tělovýchovných aktivit prostřednictvím kroužků ŠK, ŠD a dalších volnočasových aktivit, sledovat psychohygienické podmínky výuky a zaměřit se na jejich dodržování pedagogy.
- V případě pěkného počasí nabídnout žákům školní dvůr během svačicích přestávek a využít již tradiční tzv. Picnic days – svačení na dece či lavičce.
- Systematicky budovat školní poradenské pracoviště, ve kterém působí výchovný poradce, školní metodik prevence a speciální pedagog. Usilovat o zajištění odborných služeb dalšími i externími pracovníky.
- Zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků. Posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť.
- Poradenské služby školy zaměřit zejména na:
  - poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
  - sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti
  - kariérové poradenství
  - podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi
  - vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností
  - včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování
  - průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci
- Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.
- Zapojovat se nadále do projektu Zdravé zoubky, Mléko a Ovoce a zelenina do škol, Zdravá pětka.
- Zajistit účinnou kontrolu kvality školního stravování včetně diet.
- Využívat prostor cvičné kuchyňky k přípravě zdravé stravy, možno využívat s žáky v rámci výuky – pracovní činnosti, praktická příprava, výchova ke zdraví, apod.

### **Poznátky a dovednosti**

- Zaměřit se na osvojení a upevnění základního učiva, bez důkladného osvojení učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.
- Osvojit a procvičit učivo hlavně v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.
- Utvářet a upevňovat základní pracovní návyky ve všech předmětech a činnostech žáků, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny a vést k udržování pořádku na svém pracovišti.

- Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti.
- Vést žáky k samostatnosti, práci v týmu, individuální odpovědnosti a učit je utvářet si vlastní názor
- Pracovat podle pravidel hodnocení žáků školy, ověřit jejich účinnost a dodržování, spolupracovat s rodiči a reagovat na potřeby školy. Při klasifikaci žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k pochopení důležitosti systematické přípravy.
- Utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností a na jejich morálních a volních vlastnostech.
- Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, finanční gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivizační činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.
- Zaměřit se na úpravu školního vzdělávacího programu v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků.
- Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření. Zaměřit se na zkvalitňování školního poradenského pracoviště.
- Využít schváleného projektu Šablony OP JAK - k rozvoji žáků ohrožených školním neúspěchem. V rámci tohoto projektu bude ve škole pracovat školní asistent. Vědomosti a dovednosti žáků ohrožených školním neúspěchem budou pedagogičtí pracovníci rozvíjet doučováním těchto žáků.
- Pedagogičtí pracovníci se budou v rámci výše uvedeného projektu vzdělávat v oblasti cizích jazyků, matematické a čtenářské gramotnosti a dále v oblastech dle vlastního výběru a potřeby.
- Využívat aktivizační formy a metody práce v průběhu vzdělávání.
- Využívat závěrečného zhodnocení vyučovací hodiny ve vztahu k vlastnímu pokroku žáků.

### **Oblast sociální, životních hodnot**

- Školní řád využívat jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.
- Sjednotit požadavky na chování žáků, důsledně kontrolovat dodržování školního řádu a jednotně postihovat kázeňské přestupky. K tomu využívat celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče obecního úřadu. Zaměřit se na prevenci rizikového chování žáků, organizovat různé besedy a aktivity pro žáky zaměřené na tuto problematiku. Oceňovat a chválit žáky jejich úspěchy v olympiádách a soutěžích.
- Odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.
- Pokračováním v projektu Obědy do škol zajistit stravování žákům ze sociálně slabších rodin.
- V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.
- Ve shodě s rodiči postupovat při uvolňování a omlouvání absence žáků, aby se předešlo případnému záškoláctví.
- Sledovat a oceňovat přínos pedagogů i žáků pro vytváření image a dobré pověsti školy a její propagace na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen

předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledat nové formy práce a veřejně zviditelňovat svoji činnost.

- Podporovat pedagogy v účasti na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nově zkoušené formy práce a pro jejich mimovyučovací aktivity.
- Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce a nově a netradičně vybavovat učebny.
- V době distanční výuky sledovat možnosti internetového připojení žáků a stav výpočetní techniky. Možnost zapůjčení ICT technologií ze školy.
- Zaměřit se na metodickou podporu při integraci a vzdělávání žáků z Ukrajiny.

### **2.1.2 Oblast řízení**

- Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních plánů práce školy s dílčími úkoly. Tu pak rozpracovávat do krátkodobých plánů – měsíčních či týdenních a plánů metodických orgánů.
- Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnižší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP.
- Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, individuálního a partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo, využití pomůcek, didaktické techniky a ICT ve výuce, respektování individuálních zvláštností žáků a práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadanými.
- Při kontrolní činnosti se zaměřit na celkový charakter výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků a ovlivňovat jejich postoje. Sledovat, jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků.
- Sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP, směřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky.
- Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat o nich prokazatelným způsobem zaměstnance.
- Dbát na bezpečnost a zdraví žáků a zaměstnanců školy.
- Hodnocení školy provádět v rámci autoevaluace, s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči i žáky, využívat externí možnosti (Scio apod.). Zaměřit se na vytvoření vlastního hodnocení školy, na podporu řízení a jeho rozvoje.
- Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností. Podporovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.
- Nabízet a využívat vzájemné hospitace pedagogů.
- Spolupráce pedagogů v rámci předmětových komisí a metodického sdružení, schůzky organizovat pravidelně a na základě aktuálních potřeb.
- V době distanční výuky být s pedagogy, rodiči a žáky v neustálém kontaktu, pravidelně je informovat o aktuálních manuálech vydávanými MŠMT – web, MS Teams, WhatsApp, Bakaláři.

## 2.2 Specializované činnosti

Výchovný poradce	Mgr. Marie Šimková
Školní metodik prevence	Mgr. Jana Jančová
Speciální pedagog	Mgr. Alena Žďárská Mgr. Libuše Želibabková
ICT koordinátor	Mgr. Iva Stupková
Koordinátor ŠVP	Mgr. Iva Stupková
Environmentální výchova	Mgr. Marie Šimková

## 2.3 Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) na ZŠ a ZUŠ Strání zajišťuje poskytování a koordinaci preventivních, pedagogických a poradenských služeb přímo na škole. Je tvořen týmem:

Mgr. Marie Šimková, výchovný poradce

Mgr. Jana Jančová, školní metodik prevence

Mgr. Alena Žďárská, speciální pedagog

## 2.4 Předmětové komise

Předmětové komise sdružují učitele stejných nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

Český jazyk	Mgr. Petra Popelková
Matematika	Mgr. Marie Zetková
Dějepis	Mgr. Jana Jančová
Cizí jazyky	Mgr. Bc. Miroslava Popelková
Tělesná výchova	Mgr. Libuše Želibabková
Pracovní činnosti	Ing. Jitka Bartošová
Informatika	Ing. Jana Popelková
Výchova k občanství a výchova ke zdraví	Mgr. Jana Jančová
Metodické sdružení 1. stupeň + Aj	Mgr. Zdenka Davidová

### Úkoly vedoucích předmětových komisí:

- Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení, plánují DVPP a sdělují si navzájem poznatky ze školení DVPP.
- Společně se členy PK konzultují a podílejí se na vytváření a IVP pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané.
- Vytvářejí koncepci práce PK, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
- Vytvářejí plán PK, na schůzích PK jej vyhodnocují, zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
- Připravují žáky na soutěže - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím a zajišťují organizaci soutěží.
- Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, vyhodnocují závěry z testování žáků ČŠI a testování objednané školou od jiných zadavatelů.
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.



- Společně vypracovávají plán exkurzí a vycházek na celý školní rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí. Plán projednávají s vedením školy.
- Společně pracují na školním vzdělávacím programu.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Podle časových možností organizují vzorové hodiny, doporučují a řídí vzájemné hospitace.
- Kontrolují časové a obsahové plnění tematických plánů.
- Spolupracují s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.
- Spolupráce ohledně distančního vzdělávání – metody, formy, hodnocení, zvládnutí a přesun učiva.

## 2.5 Přidělené funkce

Zdravotník	Mgr. Bc. Miroslava Popelková
Školní úrazy	Mgr. Libuše Želibabková
Osoba pověřená plněním úkolů v oblasti BOZP	
Žákovská samospráva	Mgr. Jana Jančová
Organizace LVK	Mgr. Marie Šimková
Areál školy a pozemky	Karel Bemer
Areál Tv	Mgr. Libuše Želibabková
Dopravní výchova	Mgr. Zdenka Davidová
Školní akademie	Mgr. Zdenka Davidová
Zapisovatelka pedagogických rad	Mgr. Jana Jančová
Zpravodaj, web	Mgr. Libuše Želibabková
Výzdoba školy	Mgr. Nikola Jankových
Ovoce a zelenina do škol, mléko do škol	Mgr. Alena Žďárská
Knižní klub	

## 2.6 Správci kabinetů, pracoven a místností

Název místnosti	Odpovídá
Kabinet I	Mgr. Alena Žďárská
Kabinet II	Mgr. Věra Zetková
Pracovna 1. stupeň	Mgr. Zdenka Davidová
Učebna Aj – 1. stupeň	Mgr. Radka Popelková
Učebna a kabinet Aj – 2. stupeň	Mgr. Bc. Miroslava Popelková
Učebna Cj – 2. stupeň	Mgr. Bc. Miroslava Popelková
Učebna a kabinet fyziky	Mgr. Marie Zetková
Učebna a kabinet chemie	Ing. Jitka Bartošová
Učebna a kabinet přírodopisu	Mgr. Marie Šimková
Cvičná kuchyně	Mgr. Nikola Jankových
Ředitelna	Mgr. Iva Stupková
Učebna informatiky I	
Učebna informatiky II	
Učebna a kabinet výtvarné výchovy	Mgr. Nikola Jankových
Učebna a kabinet českého jazyka	Mgr. Petra Popelková

Kabinet výchov	Mgr. Veronika Lenhartová
Učebna zeměpisu	Mgr. Veronika Lenhartová
Kabinet matematiky	Mgr. Marie Zetková
Učebna a kabinet dějepisu	Mgr. Jana Jančová
Školní družiny	Jana Janigová
Školní knihovna	Mgr. Marie Kloudová
Tělesná výchova a hřiště	Mgr. Libuše Želibabková
Dílny	Ing. Jitka Bartošová
Pěstitelství	
Kancelář ZŘ	Mgr. Marie Šimková
Sklad učebnic	Mgr. Zdenka Davidová
Zařízení ŠJ	Petr Mikláš
Místnost - školník	Karel Bemer
Místnost – uklízečky	
Půda	
Kancelář, sborovna	Ing. Jana Popelková
Bufet	Edita Zetková
Zařízení školy (DKP)	Mgr. Eva Bruštková

## 2.7 Plán schůzí

**Veškerá jednání se konají dle naplánovaného harmonogramu a dále podle potřeby.** Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, na dobu schůzí a porad. Lékařské vyšetření směřují do odpoledních hodin.

**Metodická sdružení, předmětové komise:** přípravný týden, leden, červen, dále operativně podle potřeby

**Mimořádné porady** k řešení organizačních záležitostí a provozu školy - vyhrazeno pondělí

**Porady vedení školy:** pondělí před provozní poradou, pedagogickou radou a dále dle potřeby

**Jednání vedení školy se SRPDŠ:** obvykle září, březen

**Jednání vedení školy se školskou radou:** říjen, listopad

### Pedagogické rady (termíny):

1. pedagogická rada	2. září 2024	zahajovací
2. pedagogická rada	18. listopadu 2024	1. čtvrtletí
3. pedagogická rada	27. ledna 2025	2. čtvrtletí
4. pedagogická rada	14. dubna 2025	3. čtvrtletí
5. pedagogická rada	23. června 2025	4. čtvrtletí

### Třídní schůzky:

23. září 2024	18. listopadu 2024	14. dubna 2025
---------------	--------------------	----------------

**Zápis do 1. třídy:** od 1. dubna do 30. dubna 2025, žádost o odklad povinné školní docházky musí být podána do konce dubna.

## 2.8 Denní režim

Denní režim				
Otevření školy:	pro zaměstnance	od 6:45 hodin		
	pro ostatní žáky	od 7:40 hodin		
Uzavření školy:	v 15:45 hodin			
	začátek	konec	Délka v minutách	přestávka
1. hodina	8:00	8:45	45	10
2. hodina	8:55	9:40	45	20
3. hodina	10:00	10:45	45	10
4. hodina	10:55	11:40	45	10
5. hodina	11:50	12:35	45	10
6. hodina	12:45	13:30	45	10
<b>1. varianta</b>				
7. hodina	13:40	14:25	45	5
8. hodina	14:30	15:15	45	5
9. hodina	15:20	16:05	45	
<b>2. varianta</b>				
Z důvodu dostupnosti autobusového spojení byla polední přestávka mezi 6. a 8. vyučovací hodinou zkrácena na 30 minut a přestávky mezi 7. až 9. vyučovací hodinou na 5 minut. Pak platí následující 2. varianta.				
8. hodina	14:00	14:45	45	5
9. hodina	14:50	15:35	45	

## 2.9 Organizace školního roku 2023/2024

Zahájení školního roku	2. září 2024
Podzimní prázdniny	29. října a 30. října 2024
Vánoční prázdniny	zahájeny 23. prosince 2024 a skončí 3. ledna 2025, vyučování začne 6. ledna 2025
Jednodenní pololetní prázdniny	pátek 31. ledna 2025
Jarní prázdniny (okres Uherské Hradiště)	24. února - 2. března 2025
Velikonoční prázdniny	čtvrtek 17. dubna 2025
Hlavní prázdniny	od 28. června 2025 do 1. září 2025

### Státní svátky

- 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
- 8. květen Den vítězství
- 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- 28. září Den české státnosti
- 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
- 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii

### Ostatní svátky

- 1. leden Nový rok
- 18. dubna Velký pátek
- 21. duben Velikonoční pondělí
- 1. květen Svátek práce
- 24. prosinec Štědrý den
- 25. prosinec 1. svátek vánoční
- 26. prosinec 2. svátek vánoční

**Volitelné předměty:**

Míčové hry	8. a 9. ročník
Praktická příprava	8. ročník, 9. ročník

**Školní družina:**

1 oddělení	30 žáků
2 oddělení	30 žáků

**Zájmová činnost ŠK a ŠD**

Zahájení činnosti zájmových kroužků pod ŠK a ŠD probíhá zpravidla od října, v měsíci září škola zajišťuje vedoucí kroužků a zjišťuje zájem žáků.

**2.10 Měsíční plán****Září****Září**

- |  |        |
|--|--------|
| 1. Třídnické schůzky - konzultace                                    | TU     |
| 2. Informace pro rodiče a žáky o nabídce zájmové činnosti ŠD a Klubu | TU, ZŘ |
| 3. Informace pro TU a vyučující o žácích s podpůrnými opatřeními     | ZŘ     |
| 4. Exkurze Vídeň   | Mir    |
| 5. Zahájení plavání  | TU     |
| 6. Cyklovýlet pro 9. ročník  | Lib    |
| 7. Sprinterský víceboj   | Lib    |
| 8. Přespolní běh Uh. Ostroh  | Lib    |

**Říjen**

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. Soutěž o nejhezčí třídu na 2. stupni - zahájení | Jj                |
| 2. Fotografování 1. a 9. třídy                     | ZŘ                |
| 3. Dopravní výchova, 4. ročník, Uherský Brod       | Eva               |
| 4. Přírodovědný Klokán                             | vyuč. M, F, PŘ, Z |
| 5. Exkurze ČOV 4. a 8. ročník                      | Šim               |
| 6. Projektové dny IROP                             | Šim               |
| 7. Školní strašidlení                              | Ř                 |
| 8. Dýňobraní                                       | Nik               |

**Listopad**

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Třídnické schůzky - čtvrtletní hodnocení                 | TU       |
| 2. Volba povolání - exkurze SPŠ, Uherský Brod               | ZŘ       |
| 3. Přehlídka středních škol                                 | ZŘ       |
| 4. Setkání rodičů deváťáků se zástupci středních škol       | VP       |
| 5. Předávání slabikářů v prvním ročníku                     | Rad, Pav |
| 6. Straňanská laťka, soutěž ve skoku vysokém                | Lib      |
| 7. Projektové dny IROP                                      | Šim      |
| 8. Antropos, hvězdárna a planetárium Brno, VIDA – 6. ročník | TU       |

**Prosinec**

- |                                |         |
|--------------------------------|---------|
| 1. Olympiáda z D (školní kolo) | Jj      |
| 2. Vánoční koncert ZUŠ         | ŘŠ, Při |
| 3. Soutěž mladý chemik         | Bar     |

**Leden**

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Inventarizace                            | všichni  |
| 2. Olympiáda M (školní kolo) – 5. a 9. roč. | vyuč. M  |
| 3. Olympiáda Aj (školní kolo)               | vyuč. Aj |
| 4. Olympiáda Čj (školní kolo)               | vyuč. Čj |
| 5. Biologická olympiáda (školní kolo)       | Šim      |

6. Chemická olympiáda (školní kolo)	Bar
7. Olympiáda Z (školní kolo)	Lev
8. Olympiáda z D (okresní kolo)	Jj
<b>Únor</b>	
1. Pythagoriáda	vyuč. M
2. Recitační soutěž (školní kolo)	Dav, Al
3. Olympiáda Aj (okresní kolo)	vyuč. Aj
4. Olympiáda Čj (okresní kolo)	vyuč. Čj
5. Chemická olympiáda (okresní kolo)	Bar
6. Soutěže v Nj (okresní kolo)	Mir
<b>Březen</b>	
1. Matematická soutěž Klokan (školní kolo)	vyuč. M
2. Biologická olympiáda (okresní kolo)	vyuč. Př
3. Fyzikální olympiáda (školní kolo)	vyuč. Fy
4. Recitační soutěž (okresní kolo)	Dav
5. Olympiáda Ze (okresní kolo)	Lev
<b>Duben</b>	
1. Den Země - projektový týden školy	všichni
2. Uklidíme Česko	ZŘ
3. Třídnické schůzky	TU
4. Exkurze ZOO Lešná, 6. ročník	vyuč. Př + TU
5. Pythagoriáda	Zm
6. Zápis do 1. třídy	ŘŠ + 1. stupeň
7. Přijímací zkoušky na SŠ	VP
8. Matematická olympiáda (okresní kolo)	Zm
<b>Květen</b>	
1. Rodičovský ples, předtančení, výzdoba	Zm, Lib, výzdoba Nik
2. Soutěž ve šplhu o tyči	Lib
3. O pohár rozhlasu	Lib
4. Dopravní výchova UB, 4. ročník	TU
5. Mc. Donald Cup	TU
6. Akademie ke Dni matek	Dav + všichni
<b>Červen</b>	
1. Soutěž o nejhezčí třídu na 2. stupni - vyhodnocení	Jj
2. Den dětí – sportovní den, dopravní výchova	všichni
3. Atletika	Lib
4. Branný závod	ZŘ
5. Výšlap žáků 8. a 9. ročníku na Javořinu	Lib
6. Rozloučení s žáky 9. tříd	ŘŠ, ZŘ

Účast školy v dalších soutěžích proběhne průběžně dle aktuálních nabídek.

#### **Další akce školy:**

- |                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| 1. Přednášky a besedy:              |               |
| - Policie ČR 2., 5., 8. ročník      | Jj            |
| - Šikana, kyberšikana 5. ročník     | Jj            |
| - Holocaust a extrémismus 9. ročník | Jj            |
| - Návštěva OÚ Strání                | Vo + TU       |
| - Úřad práce - Volba povolání       | Šim           |
| - Čistička odpadních vod            | vyuč. Přv, Př |
| 2. Výchovný koncert (1 x ročně)     | ZUŠ           |
| 3. Výukové programy (2x ročně)      | ZŘ            |

4. Žákovské předplatné Slováckého divadla 2024-2025	vyuč. Čj
5. Veřejná vystoupení	
- předtančení na plese	Zm, Lib, výzdoba Nik
- školní akademie – květen	Dav, všichni
- výstavka výtvarných prací žáků (průběžně-vestibul)	vyuč. Vv
6. Spolupráce se SRPDŠ - jednání s výborem	Stá, ZŘ
7. Kulturní akce 1. stupeň (divadlo 1x ročně, kino 1x ročně)	Šmerdová
8. Scénické čtení herců ze Slováckého divadla 1. stupeň (1x ročně)	Šmerdová

## 2.11 Dlouhodobé plány a vize

- Obnova výsadby zeleně v okolí školy
- Podporovat další vzdělávání zaměstnanců školy
- Spolupracovat s místní MŠ a okolními školami
- Vytvářet pozitivní obraz o škole na veřejnosti
- Zaměřit se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlášených MŠMT
- Každoročně určovat priority ve vybavování školy v souladu s hospodárným a účelným čerpáním rozpočtu
- Vytvořit nové webové stránky školy

### 3 Základní umělecká škola

ZUŠ Strání poskytuje žákům základy vzdělání ve dvou oborech, v hudebním a výtvarném. Cílem školy je motivovat žáky k systematickému vzdělávání a získávání elementárních návyků i estetických představ v umělecké komunikaci a její uplatnění v životě. Chceme navazovat na kulturní dědictví a umění našich předků, ale zároveň objevovat a využívat moderní technologie.

V hudebního oboru ZUŠ chceme poskytovat žákům, kteří projevili potřebné předpoklady a zájem o studium hudby, kvalitní základy odborného vzdělání a vychovat z nich poučené hudebníky, kteří by se dovedli ve svém životě i v životě společnosti uplatnit v tom či onom žánru jako amatéři nebo budoucí profesionálové. To znamená vychovat mladého člověka schopného vlastního pěveckého nebo instrumentálního projevu, s rozvinutou schopností proniknout do výrazu a struktury hudebního díla.

Dílčí cíle:

- Učit žáky zvládnout technické a výrazové prostředky zvoleného nástroje nebo zpěvu tak, aby se jim stal prostředníkem k vyjádření hudebních myšlenek, k reprodukci přiměřených skladeb sólových, ansámblových a komorních, popřípadě vlastní improvizaci.
- Rozvíjet praktické hudební dovednosti, improvizaci, hru z listu.
- Naučit se umění poslouchat a hodnotit kvalitní hudbu.
- Poskytnout přípravu k souhře ať jde o čtyřruční hru, hru v souborech, orchestru, komorní hru nebo sólový zpěv.
- Využívat a učit se ovládat moderní technologie.

Výtvarný obor základních uměleckých škol se obrací ke všem dětem a mladým lidem, kteří projevují zájem o výtvarné vzdělávání. Usiluje o to, aby žák získával hlubší náhled na okolní svět a na sebe sama a dokázal ho výtvarně vyjádřit.

- Vést žáky k rozvoji výtvarného citění a myšlení, které je základem výtvarné komunikace. Dítě vnímá podněty, přemýšlí o nich, dává jim tvar.
- Poznávat výtvarný jazyk – výtvarné a výrazové vlastnosti obrazotvorných prvků a jejich vztahů.
- Podporovat tvořivost jako schopnost originálně nebo více způsoby řešit výtvarné otázky.
- Využívat a ovládat moderní technologie.

#### 3.1.1 Metody a formy práce

ZUŠ Strání poskytuje vzdělání podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., a dle Vyhlášky č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, žákům základních, středních a vyšších odborných škol v platném znění a zákona č. 167/2018 Sb. Metody a formy práce vycházejí ze ŠVP pro ZUŠ Strání zpracovaného na základě Rámcového vzdělávacího plánu schváleného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky. Během školního roku chceme pracovat na zavádění nových technologií a metod výuky, chceme podporovat vzájemnou spolupráci pedagogů a žáků, podporovat sdílení zkušeností.

K naplňování těchto cílů nám poslouží využití projektu **Šablony OP JAK**. Navážeme na praxi a zkušenosti z roku 2023-2024 a budeme pokračovat v dalších aktivitách.

### Specifické cíle projektu:

1. Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání
2. Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností

### Aktivity, které budeme naplňovat:

#### Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

Cílem aktivity je podpořit profesní růst pracovníků ve vzdělávání ZUŠ pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání. Péče o kvalitní pedagogický sbor:- Naplňovat motto Školního vzdělávacího plánu: „Umění zkrášluje člověka a brání mu být špatný“ s využitím všech možností kreativního kvalitního a inspirativního přístupu pedagogů jednotlivých předmětů. Prohlubovat odbornou kvalifikovanost učitelů, podporovat DVPP.

Počet požadovaných aktivit ZP	Splněno v roce 2023-2024	Plán na rok 2024-2025
8	3	5

#### Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ

Cíl: Poskytnout žákům kvalitní základy vzdělání v hudebním a výtvarném oboru a ukázat jim cestu osobního rozvoje a růstu, rozvíjet osobnost každého žáka tak, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.

Využívání ICT techniky: - Co nejlepší využití moderních technologií, které umožňují komunikaci online, jako jednu ze součástí spolupráce žáků, učitelů a rodičů, a také poznávání uměleckých aktivit a forem umění z celého světa.

Aktivita zároveň cílí na snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.

Počet požadovaných aktivit ZP	Splněno v roce 2023-2024	Plán na rok 2024-2025
16	8	8

#### Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

Cílem této aktivity je podpořit inkluzivní klima a komunitní charakter základní umělecké školy, poskytnout rodičům informace a prostor k diskuzi pro konkrétní témata, např. výuka ve škole, vzdělávací systém nebo modernizace základních uměleckých škol. Zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy a na systém mezilidských vztahů. Pěstovat především vztahy mezi učiteli, žáky a rodiči. Škola a veřejnost: Škola se chce zapojovat ve veřejné prezentaci při společných hudebních a také výtvarných aktivitách žáků při školní i mimoškolní činnosti formou interních nebo veřejných koncertů, na besídkách, vernisážích výtvarných dílničkách.

Počet požadovaných aktivit ZP	Splněno v roce 2023-2024	Plán na rok 2024-2025
4	4	0



## Vzdělávací zaměření

Vzdělávací zaměření hudebního oboru:		
Individuální výuka	Vzdělávací zaměření Hra na klávesové nástroje	Hra na klavír
		Hra na EKN
		Hra na akordeon
		Hra na varhany
	Vzdělávací zaměření Hra na smyčcové nástroje	Hra na housle
		Hra na violu
		Hra na violoncello
		Hra na kontrabas
	Vzdělávací zaměření Hra na strunné nástroje	Hra na kytaru
		Hra na elektrickou kytaru
	Vzdělávací zaměření Hra na dechové nástroje	Hra na zobcovou flétnu
		Hra na příčnou flétnu
		Hra na klarinet
		Hra na saxofon
		Hra na trubku
		Hra na tenor
		Hra na tenor
		Hra na pozoun
Hra na tubu		
Vzdělávací zaměření Hra na bicí nástroje	Hra na bicí nástroje	
Kolektivní výuka	Hudební interpretace a tvorby	Hra v souboru
		Hudební spolupráce
		Komorní hra
	Recepce a reflexe hudby	Hudební praktikum
		Hudební nauka

Vzdělávací zaměření výtvarného oboru	
Plošná tvorba	Základní techniky plošné tvorby jsou: kresba tužkou, perem a dřívkem, doplněná o kresbu rudkou a uhlím, malba temperou, pastelem a akvarelem a grafické techniky.
Prostorová a plastická tvorba	Prostorová a plastická tvorba se zaměřuje na modelování, plastiku, keramiku a umělecká řemesla (šperk, drátkování apod.).
Výtvarná kultura	Výtvarná kultura (VK) seznamuje žáka s dějinami umění, kultury a historií. Učí ho porozumět jednotlivým obdobím i konkrétnímu dílu, vnímat jeho obsah a hodnotu.

<b>Učitelé</b>	
1. Katarína Bánovcová	Hra na EKN, klavír a akordeon, Hudební soubor
2. Róbert Bánovec	Hra na dechové nástroje, kytaru a EKN, Hudební soubor
3. MgA. Samuel Bánovec	Hra na klavír, korepetice
4. Antonín Daníček, DiS.	Hra na dechové nástroje,
5. Hana Grimová	Hra na klavír, Hra na EKN,
6. Nikola Jankových	výtvarný obor
7. Mgr. Hana Miklášová	Hra na klavír, Hra na EKN, Hudební soubor
8. Helena Milanová Dis. Bc	Hra na violoncello, Hra na kontrabas, Hudební nauka, Hudební soubor
9. Anna Přikrylová	zástupce ředitele, Hra na housle, Hudební soubor
10. Mgr. Veronika Přikrylová	Hra na housle, Hra na EKN
11. Zdeněk Vandúrka Dis.	Hra na dechové nástroje, Hudební soubor
12. Magdaléna Vaculová	Hra na kytaru

## **Měsíční plán**

### **Srpen**

1. Pracovní porada ZUŠ
2. Návrh Plánu práce 2023/2024
3. Návrh Výroční zprávy 2023/2024
4. Příprava na nový školního roku. Příprava dokumentace, hudebních nástrojů a učeben a plánů práce, příprava aktivit projektu Šablony OP JAK.

### **Září**

1. Zahájení školního roku 2.9.2024
2. Pedagogická rada - zahajovací - organizační zajištění výuky
3. Projednání a schválení Výroční zprávy 2023/2024
4. Projednání a schválení Plánu práce 2024/2025
5. Práce na povinné dokumentaci (třídní knihy, seznamy žáků, rozvrhy, tematické plány pro skupinovou výuku, tvorba individuálního studijního plánu žáka)
6. Kontrola povinné dokumentace
7. Zahájení naplňování aktivit projektu Šablony OP JAK.
8. Kontrola výběru školního
9. Vystoupení CM a sborečku Zpěvulky na Hodech 2025
10. VO výzdoba školy
11. 28. 9. Státní svátek – den české státnosti (středa)

### **Říjen**

1. Koncert ZUŠka sobě pro začínající žáky
2. Kontrola docházky do předmětů skupinového vyučování: Hudební praktikum, Hudební nauka, Hudební soubor
3. Příprava na Podzimní koncert
4. Příprava výstavy VO
5. Podzimní prázdniny
6. 28. 10. Státní svátek - Den vzniku samostatného československého státu.

## **Listopad**

1. Pedagogická rada – čtvrtletní
2. Hospitační činnost – plnění učebních osnov
3. Podzimní koncert
4. Setkání harmonikářů
5. Příprava hudebního oboru na vánoční koncerty a třídní přehrávky
6. Příprava vánočních dílniček a výstavy VO
7. Spolupráce souboru a folklórního souboru Javorinka na přípravě Štěpánském koledování
8. 17. 11. Státní Svátek - Den boje za svobodu a demokracii (čtvrtek).

## **Prosinec**

1. Zahájení inventarizace
2. Vánoční koncert žáků hudebního oboru
3. Třídní besídky žáků hudebního oboru
4. Česko zpívá koledy
5. Vánoční dílničky
6. Výstava v rámci Vánočního koncertu
7. Vystoupení hudebního souboru a folklórního souboru Javorinka na Štěpánském koledování
8. Vystoupení v DPS
9. Spolupráce s dechovou hudbou Javorinka a Vánoční koncert Javorinky
10. Dokončení inventarizace k 31.12.2025
11. Vánoční prázdniny

## **Leden**

1. 3. 1. 2024 Zahájení vyučování v novém roce
2. Pedagogická rada – klasifikační 2. čtvrtletí
3. Hodnocení za 1. pololetí
4. Třídní besídky-dokončení
5. Pololetní komisionální zkoušky
6. Příprava vystoupení žáků na Fašankovém festivalu
7. Příprava na soutěž MŠMT
8. Kontrola dokumentace za I. pololetí.

## **Únor**

1. Pololetní prázdniny.
2. Úpravy rozvrhu na 2. pololetí
3. Jarní prázdniny
4. Příprava na Jarní koncert žáků hudebního oboru
5. Soutěž MŠMT - školní a okresní kola

## **Březen**

1. Beseda na téma tradice v kulturním životě ve Strání v rámci HN
2. Vystoupení žáků na Fašankovém festivalu
3. Soutěže Talent 2024 příprava v jednotlivých oborech

4. Jarní koncert žáků hudebního oboru
5. Soutěž MŠMT - krajská kola
6. Zájezd na výchovný koncert FBM

#### **Duben**

1. Pedagogická rada - 3. čtvrtletí
2. Soutěže Talent 2024 finále
3. Koncert Talent 2024
4. Krajská kola soutěží MŠMT
5. Příprava žáků hudebního oboru na absolventský koncert
6. Příprava vystoupení na Školní akademii ke Dni matek
7. Zahájení příprav hlavní výstavy výtvarného oboru
8. Příprava žáků VO na absolventskou prezentaci
- 9.

#### **Květen**

1. Pracovní porada
2. Vystoupení žáků na Akademii ke Dni Matek
3. Příprava žáků na postupové komisionální zkoušky a třídní besídky
4. Zápis nových žáků do hudebního a výtvarného oboru
5. Příprava výstavy výtvarného oboru
6. Celostátní happening ZUŠ open 2024
7. Absolventský koncert a výstava

#### **Červen**

1. Pedagogická rada – klasifikační, 4. čtvrtletí
2. Třídní besídky
3. Postupové zkoušky žáků hudebního oboru
4. Vernisáž VO a výstava prací žáků výtvarného oboru – celoroční téma
5. Výlet VO spojený s výstavou a uměním
6. Plenér - VO
7. Hudební a výtvarný piknik
8. Přijímací řízení
9. Kontrola ukončení povinné pedagogické dokumentace
10. Závěrečné hodnocení, vysvědčení

#### **Průběžně během roku**

- Vystoupení žáků na akcích Obecního úřadu Strání – vítání občánků, přijetí rodáků apod.
- Vyhledávání aktuálních akcí k možnostem prezentace hudebního i výtvarného oboru
- Připojení se k aktivitám nadace Open ZUŠ a spolku ZUŠKA?ZUŠKA!
- Prezentace práce online- ONLINE KONCERTY, ONLINE VÝSTAVY
- Vzdělávání pedagogů a spolupráce pedagogů
- Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

Plán práce bude průběžně doplňován o termíny koncertů, soutěží a dalších akcí, které bude škola v tomto roce pořádat.

## Hlavní cíle a vize 2024/2025

- Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání
- Zvyšovat kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy uznáváním výsledků neformálního a informálního učení s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí a digitálních dovedností
- Rozvíjet osobnost každého žáka tak, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.
- Podporovat profesní růst pracovníků ve vzdělávání ZUŠ pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
- Podporovat osobnostní a sociální rozvoj žáků ZUŠ a jejich podpora v rozvoji znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou žáka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti.
- Podpořit inkluzivní klima a komunitní charakter základní umělecké školy, poskytnout rodičům informace a prostor k diskuzi pro konkrétní témata, např. výuka ve škole, vzdělávací systém nebo modernizace základních uměleckých škol.

## Organizace školy

- Při organizaci školy vycházet z Organizačního a školního řádu školy, dbát o dodržování daných pravidel, prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost, dále autoritu, která vychází z osobních a profesionálních kvalit. Uplatňovat vzájemnou komunikaci (informace, rady, výměna názorů apod.) v ovzduší tvůrčí spolupráce, porozumění a respektu.

## Prostředí a materiální vybavení školy

- Pečovat o nově zrekonstruované prostředí a pracovat na výzdobě podporující tvůrčí klima školy.
- Udržovat hudební nástroje, v dobrém stavu, využít servis odborníků a hledat zdroje na pořízení nového koncertního klavíru.
- Využívat učební pomůcky a hledat možnosti pořízení nových v rámci projektu projektu Šablony OP JAK

## Péče o kvalitní pedagogický sbor

- Prohlubovat odbornou kvalifikovanost učitelů, podporovat DVPP, využití projektu Šablony OP JAK.
- Vést pedagogiky ke vzájemné spolupráci a respektu, předávání si dobrých zkušeností.
- Podporovat spolupráci mezi pedagogy
- Dbát o vytváření pozitivního přístupu v každodenní práci, udržovat zdravé tvůrčí klima.
- Vytvářet podmínky pro využití nových technologií

Ve Strání 29. 8. 2024

Mgr. Iva Stupková  
ředitelka školy